

# Opasraportti

## HuTK - Työelämäopinnot (2019 - 2020)

### Työelämäopinnot

Työelämäopinnot-sivuainekokonaisuus (25 op) on tarkoitettu kaikille humanistisen tiedekunnan opiskelijoille. Kokonaisuudessa ei ole pakollisia opintojaksoja, vaan opiskelija voi koota kokonaisuuden omien intressiensä mukaan. Koko kokonaisuuden suoritettuaan opiskelija saa siitä tutkintoon liitettävän sivuaineen 25 op.

Kokonaisuuteen sisältyvät Yrittäjyysopinnot tarjoaa Oulun yliopiston kauppakorkeakoulu (OyKKK).

Opiskelija voi suorittaa kokonaisuudesta myös yksittäisiä kursseja. Tällöin ne voi liittää joko

- 1) pää- tai sivuaineen valinnaisiin opintoihin; asiasta sovittava oppiaineen (harjoittelun) vastuuhenkilön kanssa
- 2) tutkinnon muihin opintoihin.

#### Osaamistavoitteet:

Opintokokonaisuuden suoritettuaan opiskelijalla on perustiedot työelämään liittyvistä asioista. Opiskelijan itse valitsemien painotusten mukaan hän tuntee perusasiat yrittäjyydestä ja/tai alansa tyypillisistä projekti-, hallinto- ja/tai luottamustehtävistä. Hän osaa tunnistaa ja sanoittaa omia osaamisalueitaan, laatia ansioluettelon ja hakemuksen, valmistautua työhaastatteluun sekä työnhakijan että rekrytoijan roolissa, osaa suunnitella itsenäisesti projektin ja toteuttaa sen sekä arvioida projektin toteutusta ja sen eri vaiheita. Opiskelija kykenee käyttämään hyödykseen työkokemustaan ja refleктоimaan sitä suhteessa opintoihinsa.

#### Kokonaisuuteen kuuluvat kurssit:

- 010131Y Toiminta yliopistoyhteisöllisissä luottamus- ja järjestötehtävissä, 1-10 op
- 010141P Työelämätaidot, 5 op
- 010142P Projektinhallinta, 5 op
- 010143P Työkokemus, 5 op
- Yrittäjyysopintoja 5-20 op ([kuvaukset OyKKK:n opinto-oppaassa](#))

## Tutkintorakenteisiin kuulumattomat opintokokonaisuudet ja -jaksot

010142P: Projektinhallinta, 5 op

010131Y: Toiminta yliopistoyhteisöllisissä luottamus- ja järjestötehtävissä, 1 - 10 op

010141P: Työelämätaidot, 5 op

010143P: Työkokemus, 5 op

## Opintojaksosten kuvaukset

# Tutkintorakenteisiin kuulumattomien opintokokonaisuuksien ja -jaksojen kuvaukset

## 010142P: Projektinhallinta, 5 op

**Voimassaolo:** 01.08.2017 -

**Opiskelumuoto:** Perusopinnot

**Laji:** Opintojakso

**Vastuuyksikkö:** Humanistinen tiedekunta

**Arvostelu:** 1 - 5, hyv, hyl

**Opintokohteen kielet:** suomi

**Voidaan suorittaa useasti:** Kyllä

**Laajuus:**

5 op

**Opetuskieli:**

suomi

**Ajoitus:**

1. - 5. vuosi

**Osaamistavoitteet:**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee projektinhallinnan eri vaiheet, osaa suunnitella yhtenäisen oman projektin tavoitteineen, vaiheistaa ja resursoida sen sekä arvioida läpi viedyn projektin onnistumista. Opiskelija osaa viestiä projektinsa tavoitteista ja toteutuksesta sekä omalle projektiryhmälleen että muille sidosryhmille.

**Sisältö:**

Projektilla tarkoitetaan ajallisesti (ja taloudellisesti) rajattua hanketta, jolla on tietty päämäärä ja joka on tarkkaan suunniteltu. Työn tai harrastuksen parissa alusta loppuun suunniteltu, toteutettu ja johdettu tapahtuma tai hanke joko projektipäällikkönä tai projektin vastuullisena toimijana, osallistuminen projektin tavoitteiden määrittelyyn, riskien ja resurssien arviointiin, projektiorganisaation muodostamiseen ja hallintaan, työajan seurantaan ja hallintaan, tehtävien jakoon, projektin etenemisen seurantaan ja arviointiin, projektin viestinnän suunnitteluun ja hallintaan, projektin päättämiseen ja arviointiin sekä sidosryhmille viestimiseen. Jos projekti hyväksytään pääaineen opintojaksoksi, tulee projektin liittyä pääaineen substanssiosaamiseen.

**Toteutustavat:**

135 h työtä, johon sisältyy projektiraportin kirjoitus

**Kohderyhmä:**

HuTK:n opiskelijat

**Suoritustavat ja arviointikriteerit:**

Sovi projektin hyväksymisestä oppiaineesi harjoittelun vastuuhenkilön kanssa. Yksityiskohtainen raportti projektin läpi viemisestä ja sen arvioinnista.

**Projektiraportin kirjoitusohjeet**

Kirjoita läpi viedystä projektistasi 5-7 sivun mittainen raportti, jossa

1. esittelet projektin, sen tavoitteet ja aikataulun
2. esittelet projektin resurssit (taloudelliset ja henkilöresurssit)
3. kerrot, miten projektiorganisaatio muodostettiin ja miten tehtävät jaettiin
4. kuvaat projektin etenemisen vaihe vaiheelta
5. kuvaat, miten projektin viestintä suunniteltiin ja toteutettiin
6. kuvaat, millaisia tuloksia projektilla saavutettiin
7. kuvaat, miten yhteistyö eri toimijoiden välillä toteutui
8. kuvaat projektin päättämisen ja arvioinnin ja lopuksi
9. pohdit, mitä projekti sinulle itsellesi antoi, miten onnistuit projektin vetäjänä ja mitä opit projektityön aikana
10. miten omat opintosi tukivat projektityöskentelyä
11. lopuksi dokumentoit projektin toteuttamisen, esimerkiksi linkki verkkosivustoon tmv.

**Arviointiasteikko:**

Hyväksytty/hylätty

**Vastuuhenkilö:**

Kunin oppiaineen harjoittelun vastuuhenkilö / Satu Selkälä

**010131Y: Toiminta yliopistoyhteisöllisissä luottamus- ja järjestötehtävissä, 1 - 10 op****Voimassaolo:** 01.08.2008 -**Opiskelumuoto:** Yleisopinnot**Laji:** Opintojakso**Vastuuyksikkö:** Humanistinen tiedekunta**Arvostelu:** 1 - 5, hyv, hyl**Opettajat:** Sievola, Oili Elina**Opintokohteen kielet:** suomi**Voidaan suorittaa useasti:** Kyllä**Laajuus:**

1-10 op

**Opetuskieli:**

Suomi / Englanti

**Ajoitus:**

Opinto-oikeusaikana

**Osaamistavoitteet:**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa

- soveltaa yliopistollisissa luottamustehtävissä edellytettäviä taitoja (vuorovaikutustaidot, kokoustekniikka, ryhmässä toimiminen, yhteistyötaidot, johtamisvalmiudet),
- arvioida kriittisesti ratkaistavaksi tulevia asioita,
- ottaa kantaa päätettäväksi tuleviin asioihin ja perustella näkemyksiään,
- hoitaa luottamustoimeen liittyvät tehtävät vastuullisella tavalla.

**Sisältö:**

Kustakin luottamustehtävästä myönnetään opintopisteitä seuraavasti.

Ylioppilaskunnan hallitus 1 vuosi::

- puheenjohtaja 5 op
- jäsen 4 op

Ylioppilaskunnan edustajisto 2 vuotta: 2 op

Yliopiston hallitus 1 vuosi: 2 op

Yliopistokollegio 2 vuotta: 2 op

Koulutusneuvosto 1 vuosi: 2 op

Koulutuksen johtoryhmä 1 vuosi: 2 op

Tiedekunnan johtoryhmä 1 vuosi: 2 op

Tiedekuntahallitus 2 vuotta: 2 op

Tiedekunnan koulutustoimikunta 2 vuotta: 2 op

Ainejärjestön hallitus 1 vuosi

- puheenjohtaja 1 vuosi: 3 op
- jäsen 1 vuosi: 1 op

Valtakunnallinen opiskelijajärjestö 1 vuosi, esim. SYL tai ammattijärjestö: 1-5 op

- puheenjohtaja 5 op
- jäsen, tehtävistä riippuen 1-4 op, tiedekunnan harkinnan mukaan alakohtaiset järjestöjen toimintatavan huomioon ottaen

Muut merkittävät koulutuspoliittiset ja/tai opetuksen kehittämiseen liittyvät tehtävät 1-2 op

- tutkinto-ohjelmatoimikunta 1 vuosi: 1 op
- esim. opetussuunnitelman tai harjoittelukäytäntöjen kehittäminen 1 vuosi: 2 op

**Järjestämistapa:**

Itsenäinen työskentely

**Toteutustavat:**

Itsenäinen raportointi

**Kohderyhmä:**

Humanistisen tiedekunnan opiskelijat

**Esitietovaatimukset:**

-

**Yhteydet muihin opintojaksoihin:**

-

**Oppimateriaali:**

-

**Suoritustavat ja arviointikriteerit:**

Arviointia varten opiskelija kirjoittaa oppimispäiväkirjan, jossa hän kuvaa toimintaansa luottamustehtävässä seuraavien tukikysymysten avulla:

1. Missä luottamuselimestä opiskelija on toiminut, kuinka kauan ja kuinka aktiivisesti toimintaan osallistunut?
2. Mitä opiskelija katsoo oppineensa luottamustehtävistä? (Eryteisesti näitä työelämätaitoja pohtien: viestintätaidot, sosiaaliset taidot, tekniset taidot, kansainvälinen osaaminen, kaupallinen ja taloudellinen osaaminen sekä itsetuntemuksen kehittyminen)
3. Miten opiskelija voi hyödyntää kokemustaan jatkossa?
4. Miten asioiden valmistelua tulisi opiskelijan mielestä kehittää?

Oppimispäiväkirja ja todistus luottamustehtävän hoitamisesta palautetaan tiedekunnan johtavalle koulutusasiantuntijalle, joka määrittelee myönnettävien opintopisteiden määrän. Todistus on hallintoelimen tai muun järjestön vastuuhenkilön antama virallinen dokumentti, josta käy ilmi tehtävät, tehtävien ajankohta ja laatu sekä hakijan aktiivisuus. Oppimispäiväkirjan laajuus on 2-5 sivua (tekstikoko 11, riviväli 1).

**Arviointiasteikko:**

Hyväksytty/hylätty

**Vastuuhenkilö:**

Humanistisen tiedekunnan johtava koulutusasiantuntija

**Työelämäyhteistyö:**

Ainejärjestö- ja luottamustoimissa toimiminen edistää geneerisiä työelämätaitoja ja verkostoitumista.

**Lisätiedot:**

Em. toiminnasta voi saada yhteensä enintään 10 op. Opiskelija voi sisällyttää opintopisteet Työelämäopinnotkokonaisuuteen, tutkinnon muihin opintoihin tai oppiaineen suostumuksella myös oppiaineen omiin opintoihin. Opintopisteitä voidaan antaa opinto-oikeusaikaisesta toiminnasta.

**010141P: Työelämätaidot, 5 op****Voimassaolo:** 01.08.2017 -**Opiskelumuoto:** Perusopinnot**Laji:** Opintojakso**Vastuuyksikkö:** Humanistinen tiedekunta**Arvostelu:** 1 - 5, hyv, hyl**Opettajat:** Selkälä, Satu Marketta**Opintokohteen kielet:** suomi**Laajuus:**

5 op

**Opetuskieli:**

suomi

**Ajoitus:**

1. - 5. vuosi

**Osaamistavoitteet:**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija tunnistaa osaamisalueensa ja osaa käyttää niitä työhaussa. Opiskelija osaa laatia ansioluettelon ja työhakemuksen sekä markkinoida osaamistaan myös some-kanavilla.

**Sisältö:**

Itsenäisesti ja ryhmissä tehtävät pohdinnat omista osaamisalueista ja niiden sanoittaminen, ansioluettelon ja työhakemuksen laatiminen, tutustuminen työnhaun eri kanaviin. Portfolion laatiminen.

**Toteutustavat:**

Verkkokurssi, suoritettavissa koko lukuvuoden ajan.

**Kohderyhmä:**

HuTK:n opiskelijat

**Suoritustavat ja arviointikriteerit:**

Verkkokurssi Moodlen työtilassa 010141P Työelämätaidot. Ilmoittaudu ensin Oodissa kurssille, sinut poimitaan automaattisesti Moodlen työtilaan.

Arviointi perustuu verkkokurssin aikana kirjoitettavaan portfolioon, johon opiskelija kokoaa kurssilla itsenäisesti tekemänsä tehtävät.

**Arviointiasteikko:**

hyväksytty / hylätty

**Vastuuhenkilö:**

Satu Selkälä

## 010143P: Työkokemus, 5 op

**Voimassaolo:** 01.08.2017 -

**Opiskelumuoto:** Perusopinnot

**Laji:** Opintojakso

**Vastuuyksikkö:** Humanistinen tiedekunta

**Arvostelu:** 1 - 5, hyv, hyl

**Opintokohteen kielet:** suomi

**Laajuus:**

5 op

**Opetuskieli:**

suomi

**Ajoitus:**

1. - 5. vuosi

**Osaamistavoitteet:**

Opiskelijan oman osaamisen tiedostaminen, osaamisen soveltaminen työelämässä sekä opintojen ja työelämän välisen yhteyden vahvistaminen. Opiskelija kykenee hankkimaan itselleen työ-/harjoittelupaikan ja pystyy toimimaan työyhteisössä. Lisäksi hän osaa sanoittaa oman osaamisensa, soveltaa oman pää- ja/tai sivuaineensa opintoja työelämässä, reflektoida omaa osaamistaan ja hänellä on työllistymistä edistäviä valmiuksia tieteenalansa erityyppisiin tehtäviin.

**Sisältö:**

Opintojakso voi muodostua kahdella tavalla: Opiskelijan yliopisto-opintoihin liittyvän aikaisemman työkokemuksen tai opintojen ohessa tehtävän työ(harjoittelu)n kautta. Työn kesto n. 135 h.

**Suoritustavat ja arviointikriteerit:**

Sovi työkokemuksen soveltuvuudesta oppiaineesi harjoittelun vastuuhenkilön kanssa. Huomioi myös oppiainekohtaiset ohjeet ja rajoitukset. Raportti suoritetuista työtehtävistä: lähetä työtodistus ja vapaamuotoinen raportti vastuuhenkilölle. Raportin pituus on 2-3 sivua (1-2 sivua, jos harjoittelu kesti kokoaikaisena 2 kk tai enemmän). Raportista tulee ilmetä työ-/harjoittelupaikka ja työn kesto. Raportissa voit esimerkiksi kuvata työnantajan toimialaa ja päätehtävää sekä omaa työnkuvaasi ja työtehtäviäsi ja perustella omien opintojesi yhteyttä työtehtäviin. Pohdi myös omaa rooliasi osana työyhteisöä sekä uramahdollisuuksiasi alalla.

**Arviointiasteikko:**

Hyväksytty/hylätty

**Vastuuhenkilö:**

Kunakin oppiaineen harjoittelun vastuuhenkilö